

De Schelp

Basisschool De Schelp

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Rookvrije school

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Wij willen alle kinderen, ouders en verzorgers van harte welkom heten op onze school. Wij hopen de verwachtingen van u en uw kind te kunnen waarmaken.

De Schelp is op 23 maart 1992 van start gegaan als nieuwe basisschool onder het schoolbestuur van Wervershoof. De Schelp komt voort uit de Kiem en de Dokter Pinksterschool.

De basisschool is een stukje van ieders leven. Voor de kinderen en voor u. In 8 jaar tijd vertrouwt u uw kind zo'n 7.500 uur toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

Er is met zorg en aandacht aan deze gids gewerkt. Uiteraard blijven we openstaan voor suggesties. De schoolgids vindt u op de site van De Schelp: www.deschelp-wervershoof.nl Ook krijgt elke nieuwe ouder/verzorger van onze school een papieren exemplaar van deze schoolgids met een bijlage waarin actuele informatie voor het specifieke schooljaar staat.

We kijken uit naar een fijne samenwerking en hopen dat u deze gids met plezier zult lezen. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting.

Met vriendelijke groeten, namens het team,

Leon Oudhoff

Directeur

directie.deschelp@skowf.nl

www.deschelp-wervershoof.nl

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Schelp
Europasingel 110
1693GV Wervershoof

☎ 0228581761
🌐 <http://www.deschelp-wervershoof.nl>
✉ directie.deschelp@skowf.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Leon Oudhoff (per 1-8-2024)	directie.deschelp@skowf.nl

Aanwezigheid: Alle dagen behalve woensdag.

Bij afwezigheid van directie zijn de bouwcoördinatoren het eerste aanspreekpunt; Astrid Wessels, Maud Haakman of Claudia Karels.

Schoolbestuur

Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 4173

<http://www.skowestfriesland.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen

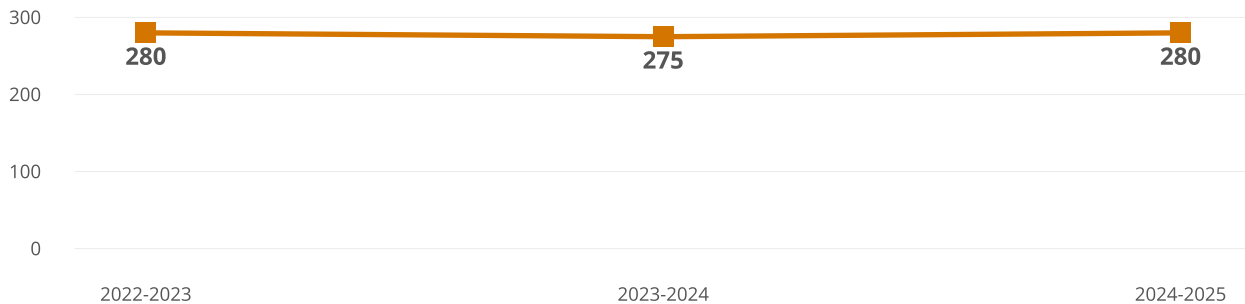
 2024-2025
280

Leerlingaantal

De Schelp is een stabiele en vertrouwde basisschool in de wijk. Het leerlingenaantal blijft de afgelopen jaren mooi in balans. In het schooljaar 2024-2025 hebben wij met trots 44 leerlingen uit groep 8 uitgezwaaid. Zij stroomden uit naar verschillende middelbare scholen in de regio, goed voorbereid op hun volgende stap.

Ook de instroom van nieuwe leerlingen verloopt gestaag. Jaarlijks kiezen nieuwe ouders bewust voor De Schelp, vanwege de persoonlijke benadering, het sterke onderwijsaanbod en de warme sfeer op school.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Nieuwsgierig

Groei

Vertrouwen

Samen

Eigenaarschap

Missie en visie

Op basisschool De Schelp werken we dagelijks aan de toekomst van onze leerlingen, gedreven door de kernwaarden **Groei, Vertrouwen, Samen, Eigenaarschap** en **Nieuwsgierigheid**. Deze waarden vormen de basis van ons onderwijs en zijn essentieel om elk kind tot zijn of haar recht te laten komen. Hieronder kunt u lezen wat deze kernwaarden betekenen voor onze school en de koers die wij volgen. Samen creëren we een leeromgeving waarin iedereen zich kan ontwikkelen en groeien.

Nieuwsgierigheid: De basis voor leren en ontwikkeling

Nieuwsgierigheid is de motor achter leren en persoonlijke ontwikkeling. We moedigen een open, onderzoekende houding aan, zodat leerlingen, ouders en het team samen werken aan een dynamische leeromgeving. Voor leerlingen betekent dit dat ze actief vragen stellen en nieuwe ideeën ontdekken. Ouders dragen bij door oprechte interesse te tonen in het leerproces van hun kinderen en actief samen te werken met de school. Leerkrachten ontwikkelen zich voortdurend, delen hun enthousiasme voor leren en stimuleren zo ook de nieuwsgierigheid van hun leerlingen.

Groei: Een krachtig team voor sterk onderwijs

Groei is een belangrijk uitgangspunt op De Schelp. We streven niet alleen naar cognitieve groei, maar ook naar sociaal-emotionele en persoonlijke ontwikkeling. Leerlingen krijgen de ruimte om zelfstandig te werken en worden aangemoedigd om hun grenzen te verkennen. Fouten worden gezien als leermomenten en we stimuleren leerlingen om uitdagingen aan te gaan. Ouders zijn actief betrokken bij dit proces, door samen met de school een sterke leeromgeving te creëren.

Vertrouwen: De basis van onze Kanjerschool

Vertrouwen vormt de basis van onze schoolcultuur. Alleen vanuit vertrouwen kunnen we een veilige en positieve leeromgeving opbouwen. Leerlingen krijgen de ruimte om te groeien, uitdagingen aan te gaan en successen te vieren. Ouders spelen hierin een cruciale rol door open en eerlijke communicatie. Het vertrouwen tussen school en ouders versterkt de samenwerking, waardoor kinderen optimaal ondersteund worden.

Samen: Samenwerking als basis

Samenwerking is de sleutel tot succes op De Schelp. We zorgen ervoor dat iedereen zich gehoord en gezien voelt. Leerlingen werken samen, ouders worden actief betrokken en het team werkt gezamenlijk aan het verbeteren van het onderwijs. Door samen te werken, bereiken we veel meer dan alleen, zowel op het gebied van leerproces als schoolcultuur.

Eigenaarschap: Verantwoordelijkheid voor groei

Eigenaarschap betekent verantwoordelijkheid nemen voor eigen groei. Leerlingen leren zelfstandig werken, plannen en reflecteren. Ouders ondersteunen hun kinderen in het ontwikkelen van deze vaardigheden en dragen bij aan het leerklimaat. Leerkrachten nemen verantwoordelijkheid voor hun eigen ontwikkeling en zorgen voor onderwijs van hoge kwaliteit.

Identiteit

Op De Schelp geven we les vanuit een katholieke levensovertuiging. Dit zie je terug in hoe onze leerkrachten omgaan met elkaar, met de kinderen en met de wereld om hen heen. Het geloof is voelbaar in de sfeer op school en in ons dagelijks handelen.

Voor het levensbeschouwelijk onderwijs gebruiken we de methode *Hemel en Aarde*. Vijf keer per jaar werken we met een nieuw thema. Rond Kerstmis vieren we samen in de kerk. Met Pasen organiseren we een feestelijke Paaslunch. Deze vieringen geven verdieping aan wat we leren en beleven in de klas.

De thema's die we behandelen, zijn steeds verbonden aan zeven vaardigheden die we belangrijk vinden voor de ontwikkeling van kinderen:

- **Verwondering, Verbondenheid, Vertrouwen, Verbeelding, Ordenen, Communicatie en Omgaan met traditie.**

Tijdens de lessen behandelen we onderwerpen uit verschillende religies en levensbeschouwingen. We vertellen verhalen, bekijken symbolen en staan stil bij gewoontes en rituelen. Daarbij is er veel ruimte voor de vragen en nieuwsgierigheid van de kinderen. We moedigen hen aan om op onderzoek uit te gaan, hun eigen mening te vormen en met open ogen en hart naar de wereld te kijken.

Zo helpen we kinderen niet alleen bij hun geloofsontwikkeling, maar ook bij hun groei tot betrokken, respectvolle en nieuwsgierige wereldburgers.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Alweer verschillende jaren geleden werd duidelijk dat de situatie met hele grote groepen, in met name de middenbouw, niet wenselijk was voor leerlingen, leerkrachten en ouders. Met het team is toen gekeken naar een evenwichtigere verdeling, waarbij het onderwijs en de leerlingen zelf beter tot hun recht komen. Wij hebben toen, in goed overleg met de MR, als team besloten om te gaan werken met combinatiegroepen. Hierdoor kunnen we kleinere groepen formeren en is er meer aandacht voor alle kinderen. Het aanbod in de combinatiegroepen is hetzelfde als bij de homogene groepen en wordt met collega's onderling nauwgezet afgestemd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 7 u 40 min	 7 u 40 min
Rekenen	 4 u 35 min	 4 u 35 min
Bewegingsonderwijs	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Kunstzinnige en culturele vorming	 4 u 10 min	 4 u 10 min
Kanjertraining	 0 u 50 min	 0 u 50 min

Kunstzinnige en culturele vorming; muziek, Engels, levensbeschouwing en knutselen

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 20 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie		 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 4 u 30 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Lezen	 5 u 30 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Overige vakken	 2 u 15 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 15 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Kanjertraining	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

De onderwijstijden in de tabel zijn gebaseerd op het lesrooster. In de praktijk past de leerkracht de lestijd vaak aan, aan de behoefte van de groep.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Centrale hal/extra werkruimte
- Gymnastiekzaal (naast de school gelegen)



2.2 Het team

Alle personeelsleden van de school vormen samen het team. Zowel de leerkrachten voor de klas (onderwijzend personeel), als het niet onderwijzend personeel. Op De Schelp zijn er tevens specialisten aanwezig die extra ondersteuning bieden aan leerlingen die dit nodig hebben.

Het team van De Schelp is als volgt samengesteld:

- 22 Leerkrachten (onderwijzend personeel)
- 2 Onderwijsassistenten
- 1 Intern Begeleider
- 1 Directeur
- 3 Bouwcoördinatoren
- 1 Administratief medewerker / conciërge

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van de leerkracht zal eerst op schoolniveau naar een oplossing worden gezocht, door het inzetten van de duo-partner of een andere collega. Als dat niet lukt, zullen wij een aanvraag doen voor vervanging vanuit het invalteam van SKOWF of vanuit een andere vervangersorganisatie. Mocht er niemand beschikbaar zijn, kan het voorkomen dat de directeur moet besluiten om een groep naar huis te sturen. Uiteraard vinden wij dit bijzonder vervelend, maar soms is er geen andere mogelijkheid. Wij proberen dit uiteraard zo snel als mogelijk met u te communiceren. Mocht het echt zover komen, en de ouders zijn niet in staat opvang te regelen, geven wij de mogelijkheid tot noodopvang in een andere groep.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Partou* (voorheen *Smallsteps*) en *Berend Botje en Unikidz*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het schoolplan van De Schelp bestaat uit 2 delen en is een plan dat is samengesteld door directie, met input van het team en de Medezeggenschapsraad. In deel A staat het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, kwaliteitsbeleid en de meerjaren beleidsvoornemens. Deel B is het jaarplan dat voortvloeit uit deel A en ieder jaar wordt opgesteld, geëvalueerd en bijgesteld. In deel A van het schoolplan staat weergegeven hoe we onze basiskwaliteit en onze eigen ambities willen behouden, verbeteren, ontwikkelen en vernieuwen.

Op de Schelp komt onze kwaliteitszorg op de volgende manieren tot uiting:

- In ons **schoolplan** (meerjarenplan) staan onze ambities voor de komende vier jaar beschreven. Met het team hebben wij opnieuw nagedacht over onze kernwaarden, waar wij voor staan en wat wij de kinderen mee willen geven. In dit schoolplan staat hoe wij dit op lange termijn willen bewerkstelligen.
- In het jaarplan staan de ontwikkelpunten voor komend jaar beschreven, voortkomend uit het schoolplan. De 'Big rocks' en overige ontwikkelpunten kunt u onder het kopje 'prioriteiten' van deze schoolgids terug lezen. Het gehele jaarplan is terug te vinden op de website. Het jaarplan wordt elk jaar met het team samen opgesteld. De MR kijkt met ons mee en voorziet ons van adviezen. De personeelsgeleding van de MR heeft instemmingsrecht op deze plannen.
- Wij zijn voortdurend in ontwikkeling om het beste te kunnen bieden aan de kinderen. De doelen beschreven in het schoolplan en het jaarplan komen in de praktijk tot ontwikkeling door middel van het organiseren van activiteiten, afstemming en overleg, studiemiddagen en scholing. Regelmatig worden vorderingen binnen onder-, midden- en bovenbouw en team geëvalueerd en worden doelen zo nodig bijgesteld.
- Volgens een vastgesteld stramien worden teamleden, ouders en leerlingen gevraagd zich uit te spreken over bepaalde onderwerpen. Hiervoor hebben wij bijvoorbeeld een leerlingenraad, maar ook enquêtes kunnen worden ingezet om de mening van ouders en kinderen te polsen. Eventuele verbeteringsonderwerpen kunnen opgenomen worden in onze plannen.
- Wij werken met een adviesteam (zie voor verdere toelichting: Hoofdstuk 3). Samen met de intern begeleider zetten ook specialisten (leerkrachten specifiek opgeleid binnen een bepaald vakgebied) hun expertise in om de kinderen het beste te bieden. De intern begeleider heeft, gericht op dit adviesteam een coördinerende rol. Zo benutten we alle expertise die we binnen de organisatie hebben.

Hoe bereiken we deze doelen?

Centraal in onze kwaliteitszorg staat het zichtbaar maken van het totale leren. Hierbij richten we ons op de basiskwaliteit en de ambities die we hebben. Allereerst is het van belang dat onze school voldoet aan de basiskwaliteit. Hiervoor moeten de volgende vragen positief worden beantwoord:

1. Zijn de leerlingen veilig? Klimaat
2. Leren de leerlingen genoeg? Potentieel
3. Is het onderwijsproces goed ingericht? Proces

De ontwikkelingen met betrekking tot de basiskwaliteit worden verzameld in een schoolscan die we drie keer per jaar bijwerken. Deze schoolscan is onderdeel van het jaarplan. Op basis van de sterkte van een onderzoekssignaal, of verschillende onderzoekssignalen, analyseren we wat de oorzaken zijn en geven we aan wat er te doen staat.

Eigen ambities

Onze school heeft naast de basiskwaliteit die beschreven wordt in het schoolplan ook eigen ambities geformuleerd. In het jaarplan staat uitgewerkt aan welke ambities we het komende schooljaar werken en hoe we zicht houden op het bereiken van de resultaten. Om onze kwaliteiten en ambities verder en diepgaander te onderzoeken voeren we minimaal twee keer per jaar een zelfevaluatie uit.

Voor schooljaar 2025-2026 werken we aan deze doelen (basiskwaliteit en eigen ambities):

Effectief Leesonderwijs

Lezen is een belangrijke basisvaardigheid en speelt een grote rol in het schoolsucces van kinderen. We werken aan beter leesonderwijs waarin kinderen leren lezen met begrip en plezier. Leerkrachten gebruiken rijke teksten die passen bij de thema's van wereldoriëntatie, zodat kinderen meer samenhang zien in wat ze leren. Er is veel aandacht voor het vergroten van de leesmotivatie en het actief leren gebruiken van strategieën zoals aantekeningen maken. In schooljaar 2025-2026 zorgen we ervoor dat alle leerkrachten goed geschoold zijn in deze aanpak en dat kinderen beter en met meer plezier lezen.

Kleuteronderwijs: Spel als basis

In de kleutergroepen staat spel centraal. Kinderen leren het meest als ze spelen in een rijke, betekenisvolle omgeving. We zorgen ervoor dat leraren goed begeleiden bij het spel, dat materialen aansluiten bij wat kinderen nodig hebben, en dat thema's spelonderwijs worden aangeboden. Spelontwikkeling wordt steeds beter gevolgd en gedeeld met ouders, zodat ook zij kunnen zien wat hun kind leert door te spelen.

Schrijfonderwijs

We onderzoeken hoe we ons schrijfonderwijs kunnen verbeteren. Het doel is om een duidelijke en doorlopende leerlijn te kiezen die past bij onze visie op onderwijs. Hierbij kijken we naar welk schrijfgerei geschikt is, hoe we schrijven aanbieden (los of geïntegreerd in andere vakken), en of we blok- of verbonden schrift gebruiken. Op basis van dit onderzoek starten we een pilot en bereiden we ons voor op invoering in het volgende schooljaar.

Rekenonderwijs met Bareka

Bareka is een hulpmiddel om de rekenontwikkeling van leerlingen goed te volgen. We willen dat leerkrachten het programma beter en vaker gebruiken om de juiste hulp te geven aan kinderen die dat nodig hebben. Door goed naar de gegevens te kijken, kunnen we gericht werken aan het versterken van rekenvaardigheden. Zo zorgen we dat bijna alle leerlingen de rekenbasis op hun niveau beheersen.

Programmeren in de klas

Vanaf 2028 wordt programmeren verplicht op school. We willen daar nu al goed op voorbereid zijn. Daarom ontwikkelen we een doorlopende leerlijn programmeren van groep 1 tot en met 8. Kinderen leren spelonderwijs omgaan met technologie, logisch denken en problemen oplossen. Leerkrachten krijgen hiervoor scholing en we maken gebruik van bestaande materialen, zoals programmeerbare robots en software als Scratch.

Opleidingsschool

De Schelp is sinds 2024–2025 actief als opleidingsschool binnen het iPabo/Inholland-partnerschap. We bevinden ons in de opstartfase, waarin we werken aan heldere rolverdeling, inzicht in leeruitkomsten en het versterken van

feedbackvaardigheden. In 2025–2026 wordt de visie op samen opleiden verder uitgewerkt en verankerd in schooldocumenten. Studenten maken actief deel uit van het schoolleven en ontwikkelen zich op professioneel vlak, ondersteund door teamleden die doelgericht begeleiden binnen een duidelijke kwaliteitsstructuur.

Passend Onderwijs – Hoogbegaafdheid

De Schelp en De Werenfridus bouwen aan een structureel aanbod voor hoogbegaafde leerlingen, zowel in de klas als via een gezamenlijke HB-voorziening. Leerkrachten signaleren actief en stemmen hun aanpak af op de onderwijsbehoeften.

In het jaarplan van 2025-2026 zijn deze doelen verder uitgewerkt.

Verantwoording en dialoog

Drie keer per jaar leggen wij door managementrapportagegesprekken over het jaarplan op transparante wijze verantwoording af aan het bestuur. Daarnaast doen wij dat jaarlijks aan MR, ouders en Vensters PO. Wij hebben diverse middelen om te monitoren of wij onze gestelde doelen en ambities bereiken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs

Elk kind in Nederland heeft recht op passend onderwijs. Leerlingen die extra hulp nodig hebben, krijgen deze zoveel mogelijk op de eigen school. Zo zijn ze straks goed voorbereid op de middelbare school. Ook hebben ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving.

Alle scholen in de regio zijn aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat is samengesteld uit de samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop en VO West-Friesland. Samen zorgen we ervoor dat alle kinderen het onderwijs krijgen dat past bij wat ze kunnen en waar ze goed in zijn. Zit een kind toch niet op zijn plek, dan gaan we samen op zoek naar de best mogelijke onderwijsplek.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

De ene leerling heeft meer steun nodig dan de andere. Daarom bieden de scholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, meer hulp nodig. Dat noemen we 'extra ondersteuning'. Dit is speciale hulp voor één leerling of een klein groepje. Het doel is altijd dat de leerling met de hulp goed kan meedoen in de klas. De extra ondersteuning beschrijven we in een persoonlijk ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Hierin staat welke extra hulp nodig is en wie deze geeft (de leerkracht en/of een specialist van binnen of buiten de school). De leerling en de ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij betrokken. Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elke leerling een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat iedere leerling zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind extra hulp kan gebruiken. Het kan ook zijn dat u dat als ouder/verzorger ontdekt, of dat uw kind zelf om hulp vraagt. Neem in dat geval contact op met de leerkracht van uw kind. Deze kan uw vragen beantwoorden en zorgen dat uw kind de juiste hulp krijgt.

Weet u al voor aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dit proberen we binnen zes weken uit te zoeken (in ieder geval binnen tien weken). Bij dat onderzoek kijken we naar informatie van u, de basisschool en soms ook van specialisten.

Zo pakken we het aan

- De leerkracht speelt een centrale rol bij de ondersteuning.
- We kijken goed naar wat de leerling nodig heeft.
- We kijken ook naar de sterke punten van de leerling.
- We overleggen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s).
- Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en school weten wat ze van elkaar mogen verwachten.
- We stellen altijd een duidelijk doel.
- We werken volgens een vast plan dat voor iedereen duidelijk is.
- We checken regelmatig of de ondersteuning goed werkt en waar we kunnen verbeteren.

De intern begeleider (IB'er) of kwaliteitscoördinator (KC'er) zorgt samen met het ondersteuningsteam (OT) dat leerlingen de afgesproken ondersteuning krijgen. Als de ondersteuningsbehoefte van een leerling meer vraagt dan de school kan bieden binnen de zorgplicht vanuit de beschreven basis- en extra ondersteuning, gaan we samen met ouder(s)/verzorger(s) en overige betrokkenen in gesprek over het meest kansrijke aanbod voor de leerling.

Overdracht

Als uw kind naar een andere school gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht deelt met de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wel in huis heeft.

Wilt u meer weten?

Kijk dan in het document [Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland](#) op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze intern begeleider (IB'er) of kwaliteitscoördinator (KC'er).

Welke ondersteuning bieden wij?

Basisondersteuning

We hebben met alle scholen in de regio afgesproken welke basisondersteuning we minimaal bieden.

- **Lezen, spelling en dyslexie:** leerlingen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).
- **Rekenen:** leerlingen met rekenproblemen, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyscalculie (cijferblindheid). Als we denken dat uw kind dyscalculie heeft, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan door iemand van buiten de school, net als de behandeling van ernstige rekenproblemen en dyscalculie (ERWD).
- **Taal (Nederlands als tweede taal):** leerlingen die thuis een andere taal spreken, krijgen extra hulp in groep 1 en 2. Vanaf groep 3 kunnen nieuwkomers naar een school met een aparte taalklas (nieuwkomersklas) in de regio. Dit duurt maximaal 1,5 jaar.
- **Meer- en hoogbegaafdheid:** leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, hoeven minder opgaven/opdrachten te maken (compacten) en krijgen meer uitdagende opdrachten of projecten (verrijken).
- **Moeilijk leren:** leerlingen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp.
- **Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag:** met duidelijke regels op school en in de klas voorkomen we gedragsproblemen. We helpen leerlingen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren. Ook volgen we hoe leerlingen met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.
- **Medische en fysieke ondersteuning:**
 - We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.
 - Onze school is (deels) rolstoeltoegankelijk.
 - Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk [Ziezon](#) kunnen ook langdurig zieke leerlingen zoveel mogelijk blijven meedoen.
 - We hebben een aparte ruimte voor behandelingen en medische handelingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Leesspecialist

Lezen en spelling

- Kinderen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Is dit niet genoeg, dan is speciale begeleiding mogelijk.

We testen niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).

Taal

- Kinderen die thuis een andere taal spreken, krijgen in groep 1 en 2 extra hulp.
- Vanaf groep 3 is er de mogelijkheid dat nieuwkomers onderwijs krijgen op een school in de regio met een aparte taalklas (nieuwkomersklas). Dit duurt maximaal 1,5 jaar.

Rekenen

- Kinderen met rekenproblemen krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Als dit niet genoeg is, bieden we speciale begeleiding.

We testen niet op dyscalculie (cijferblindheid).

Meer- en hoogbegaafdheid

- Kinderen die uitdaging nodig hebben in de klas, krijgen tijd voor extra opdrachten en lesmateriaal.
- Als dit niet genoeg is, kijken we samen hoe we uw kind het beste kunnen helpen.

Moeilijk leren

- Kinderen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp.
- Als dit niet genoeg is, kijken we samen met u wat we kunnen doen.

Op De Schelp werken wij met een adviesteam. Een team van eigen leerkrachten, met expertise gericht op een bepaald vakgebied of onderdeel hiervan, dat samenwerkt met de Intern begeleider. De kennis en expertise van de specialist wordt ingezet op verzoek van een collega met een hulpvraag. De leerkracht, specialist en lb-er zullen samen sparren en waar nodig worden observaties uitgevoerd om de leerkracht te adviseren en te ondersteunen. Specialisten denken ook mee over onderwijsontwikkelingen binnen hun vakgebied en expertise in een doorgaande lijn voor de hele school. Indien de school niet de juiste specialist in huis heeft, zullen specialisten binnen SKOWF, specialisten van het Samenwerkingsverband De West-Friese Knoop of eventueel van daarbuiten worden ingezet.

- Intern begeleider: Rixt Romkema
- Taal/leesspecialist: Bianca Neuvel
- Leesspecialist: Erna Neefjes
- Rekenspecialist: Wendy Roet
- Hoogbegaafdheidsspecialist: Krista Knijn

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Kanjercoördinator

We blijven goed volgen hoe kinderen met elkaar omgaan en hoe ze met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.

- Wij gebruik van de Kanjermethode. Onze leerkrachten worden bijgeschoold door de Kanjertraining in het geven van goede lessen.
- Door het jaar heen wordt op vaste momenten de vragenlijst Kanvas afgenomen. Deze vragenlijst geeft inzicht op sociaal emotioneel gebied en is onderdeel van de Kanjertraining.
- Kanjercoördinatoren: Anne Meester
- Gedragsspecialist: Eriska Koopman

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- We helpen kinderen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren.
- We voorkomen gedragsproblemen door duidelijke regels op school en in de klas.

De gedragsspecialist, de specialist meer- en hoogbegaafdheid en de Intern begeleider richten zich vanuit hun expertise op vraagstukken rondom gedrag, werkhouding en taakaanpak.

- Gedragsspecialist: Eriska Koopman
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid: Krista Besteman-Knijn
- Intern Begeleider: Rixt Romkema

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Mocht blijken dat extra hulp nodig is op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling, zal dat in eerste instantie worden aangeboden door onze vakdocent en specialist lichamelijke ontwikkeling. Mocht de hulpvraag verder reiken, kan gebruik worden gemaakt van een specialist binnen of buiten de stichting. De school neemt hierin gezamenlijk met ouders het initiatief.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Kinderen met een ziekte, beperking of diagnose

- We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.
- We zorgen dat zieke leerlingen zoveel mogelijk kunnen blijven meedoen, bijvoorbeeld door online lessen.
- Onze school is rolstoeltoegankelijk waardoor kinderen met een beperkte mobiliteit zich binnen hun mogelijkheden eenvoudig kunnen verplaatsen in het gebouw.
- Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk Ziezon kunnen ook langdurig zieke kinderen zoveel mogelijk blijven meedoen.

Op De Schelp is geen specialist aanwezig op het gebied van persoonlijke verzorging en/of medisch handelen. Mocht dit nodig zijn, zal er contact worden opgenomen met de Gemeente Medemblik

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities voor de komende jaren

Op De Schelp willen we ieder kind de kans geven zich optimaal te ontwikkelen. Dat betekent dat we oog hebben voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, zowel omdat zij meer uitdaging nodig hebben als omdat zij juist meer moeite hebben met het onderwijs.

De komende jaren zetten we extra in op een passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Dit doen we zowel binnen de klas als daarbuiten, zodat deze kinderen worden gezien en uitgedaagd op een manier die bij hen past. Tegelijkertijd besteden we aandacht aan leerlingen die meer moeite hebben met leren. Ook voor hen gaan wij een aanbod organiseren dat aansluit bij hun onderwijsbehoeften, zodat ieder kind zich veilig voelt en met plezier kan ontwikkelen.

Om dit goed te kunnen doen, evalueren we regelmatig ons onderwijs en de ondersteuning die we bieden. We stellen ons daarbij steeds de vraag: sluit dit aan bij wat onze leerlingen nodig hebben? Het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen vormen altijd het uitgangspunt. Waar nodig zetten we interventies in om snel in te spelen op nieuwe of veranderende behoeften.

Onze ambities en doelen leggen we vast in het jaarplan, dat jaarlijks wordt opgesteld. Hierin beschrijven we concreet waar we dat schooljaar aan werken en hoe we de ondersteuning verder versterken.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor jouw kind eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we je daar altijd bij betrekken en jouw of jullie mening opschrijven. Je hebt als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook je kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Afspraken:

1. Het bevoegd gezag evalueert het ontwikkelingsperspectief ten minste één keer per schooljaar met de ouders en de leerling, of, indien de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, met de leerling.
2. Indien de leerling niet meerderjarig en handelingsbekwaam is, stelt het bevoegd gezag het ontwikkelingsperspectief vast of stelt het bij nadat het bevoegd gezag de leerling in de gelegenheid heeft gesteld op een door de leerling te bepalen wijze vrijelijk zijn mening hierover naar voren te brengen. Het bevoegd gezag biedt de leerling daartoe de ondersteuning die hij nodig heeft.
3. Het bevoegd gezag beschrijft in het ontwikkelingsperspectief de inbreng van de leerling en hoe deze van invloed is geweest op de vast- of bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.
4. Het bevoegd gezag licht aan de leerling toe op welke wijze diens mening van invloed is geweest op de vast- of bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Extra informatie

Grens aan de extra ondersteuning

Op De Schelp werken we al een aantal jaren volgens duidelijke afspraken over extra ondersteuning voor leerlingen. Deze afspraken helpen ons om ieder kind zo goed mogelijk te begeleiden. In dit hoofdstuk leggen we uit waar de grenzen liggen van wat wij als school kunnen bieden.

Wij willen onze leerlingen zoveel mogelijk de ondersteuning bieden die zij nodig hebben. Soms is de grens van de extra ondersteuning echter bereikt. Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer een leerling specialistische hulp nodig heeft die wij op school niet kunnen geven, of wanneer een leerling een gevaar vormt voor zichzelf, voor klasgenoten of voor het personeel. In zulke situaties kunnen wij de nodige zorg niet bieden.

Daarom hanteren wij binnen onze school duidelijke regels en afspraken. Wij vinden het belangrijk dat ouders en school hierin goed samenwerken. Door open en eerlijk met elkaar in gesprek te blijven, zorgen we samen voor een veilige en passende leeromgeving voor ieder kind.

In onderstaande tekst leest u welke afspraken er gelden binnen onze school en wat dit concreet betekent voor de ondersteuning van uw kind.

- We maken gebruik van een sanctieladder, waarin staat wat gewenst en wat ongewenst gedrag is. Daarin staat ook wat de gevolgen van dat gedrag zijn.
- We werken met een gedragsprotocol dat bekend is bij alle teamleden en ouders.
- Als we door het gedrag van de leerling die ondersteuning krijgt niet zeker kunnen zijn van de veiligheid van de leerkracht, de leerling en de groep, handelen we volgens het gedragsprotocol.
- Bij ernstige gedragsproblemen vragen we specialisten van buiten de school om hulp.
- Een leerling die, ondanks meerdere interventies (afspraken), waarschuwingen en gesprekken (met ouders) structureel grensoverschrijdend gedrag laat zien (dingen zegt of doet om iemand boos, verdrietig of bang te maken) mag een paar dagdelen / dagen of langer niet naar school komen (time-out thuis).

We kunnen extra ondersteuning bieden zolang:

- De school kan zorgen dat het goed gaat met de leerling die ondersteuning krijgt;
- De school kan zorgen dat het goed gaat met de leerontwikkeling van de leerling én van de hele groep;
- De andere leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen: er is geen gevaar voor de veiligheid en de leerkracht kan genoeg aandacht en ondersteuning geven;
- Alle ondersteuning is bedoeld om het kind mee te laten doen in de klas. In sommige gevallen kunnen we leerlingen op onze school niet de hulp geven die ze nodig hebben. Bijvoorbeeld als de leerling:
 - steeds veel ondersteuning en individuele begeleiding van de leerkracht nodig heeft;
 - moeilijk te begrijpen gedrag of meervoudige, complexe problematiek heeft;
 - vaak en voor lange tijd behandelingen van een psycholoog of therapeut nodig heeft;
 - een ernstige ontwikkelingsstoornis heeft (zoals autisme, ernstige tics, aandachts tekort en/of gedragsstoornis), die vraagt om veel extra begeleiding van de leerkracht en speciale zorg van een specialist;
 - veel moeite heeft met leren, onthouden of begrijpen van dingen en/of een vertraagde ontwikkeling hebben (vaak in combinatie met één of meer eerder genoemde beperkingen);
 - een ernstige taalontwikkelingsstoornis (TOS) heeft;
 - een (zeer) ernstige verstandelijke beperking heeft;
 - ernstig slechtziend of blind is;
 - ernstig slechthorend of doof;
 - een (zeer) ernstige lichamelijke beperking heeft;
 - medische behandelingen of voortdurende zorg nodig heeft die wij niet kunnen bieden;
 - zijn of haar gedrag niet verandert in een gevaarlijke situatie;
 - niet stopt met grensoverschrijdend gedrag: dingen zeggen of doen om iemand boos, verdrietig of bang te maken heel agressief doet. Denk aan: slaan, bijten, schoppen, eigendommen van een ander kapot maken, schreeuwen, kwaad worden, schelden of grensoverschrijdend gedrag vertonen: zoals dingen zeggen of doen om iemand boos, verdrietig of bang te maken.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op De Schelp wordt gewerkt op school met de Kanjertraining.

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is in 1996 gestart als een ouder-kindtraining. Inmiddels is de training uitgegroeid tot een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs en streven we de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas;
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen;
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten;
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen;
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen;
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Wij nemen de vragenlijst sociale veiligheid af bij leerlingen, leerkrachten en ouders.

SKO West-Friesland heeft voor alle scholen een schoolveiligheidsplan opgesteld. Een groot aantal leerkrachten is bedrijfshulpverlener (BHV) die tot taak heeft om bij calamiteiten te handelen. Wij werken volgens een ontruimingsplan en een keer per jaar houden wij een ontruimingsoefening.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Anne Meester	anne.meester@skowf.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Maud Haakman	maud.haakman@hotmail.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Bij De Schelp zien we ouders als een belangrijke partner in de ontwikkeling van ieder kind. Een goede samenwerking tussen school en thuis draagt bij aan het welzijn en de groei van onze leerlingen. Daarom investeren we in een open, positieve relatie met ouders, waarin we samen optrekken en elkaar weten te vinden. Zo creëren we een fijne schoolomgeving waarin kinderen, ouders en leerkrachten zich gezien en gehoord voelen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij vinden het belangrijk dat u goed geïnformeerd bent over het reilen en zeilen op school én over de ontwikkeling van uw kind.

Aan het begin van ieder schooljaar organiseren we een informatieavond voor alle groepen. Tijdens deze avond vertelt de leerkracht meer over wat u en uw kind dat schooljaar kunnen verwachten.

Gedurende het jaar houden we u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind via drie oudergesprekken. Hierin bespreken we niet alleen de leerresultaten, maar ook hoe uw kind zich voelt op school. In groep 8 voeren we in november en januari extra gesprekken in het kader van het schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Als het nodig is, neemt de leerkracht uiteraard tussentijds contact met u op. En heeft u zelf vragen of zorgen? Dan bent u altijd welkom bij de leerkracht van uw kind.

Voor schoolbrede informatie ontvangt u meerdere keren per jaar onze schoolnieuwsbrief 'de Lisperluut'. Hierin leest u belangrijke updates en praktische informatie.

Daarnaast houden de leerkrachten u via Parro op de hoogte van het dagelijks leven in de klas, van bijzondere lessen tot uitstapjes en evenementen.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u deze schoolgids met alle praktische informatie. De meest actuele versie is ook terug te vinden op onze schoolwebsite.

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken kan iets fout lopen. Ook op een school. Als ouder (of leerling) kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken of gedragingen op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u daarom van harte uit bij ontevredenheid het op school te bespreken. Vaak komt u er in eerste instantie uit door uw klacht te bespreken met de persoon waar het om gaat, bijvoorbeeld met de leerkracht. Komt u er samen niet uit, kunt u uw klacht bespreken met de directeur van de school.

Als u er met de betrokkenen niet uitkomt of de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, maar ook als u niet zelf met de betrokkenen in gesprek durft te gaan, dan kunt u een beroep doen op de ondersteuning van de interne contactpersoon op school: Maud Haakman, 0614524225. Deze interne contactpersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

De volledige klachtenregeling is te vinden op de website van SKOWF onder het kopje 'Over ons' bij protocollen / ouderinformatie: <https://www.skowf.nl/over-ons/> of via de directe link: https://skowf.nl/wp-content/uploads/2025/03/2022-Schoolbeleid-protocol_anders_KLACHTENREGELING-1.pdf

Het stroomdiagram dat bij de klachtenregeling hoort is te vinden via: https://skowf.nl/wp-content/uploads/2025/03/2022-Schoolbeleid-protocol_anders_KLACHTENREGELING-stroomdiagram-3.pdf

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- De Medezeggenschapsraad is voor ons een positief kritische sparringpartner die ons scherp houdt en meedenkt in het optimaliseren van onze school.
- De Oudervereniging (hierboven genoemd als ouderraad) zorgt voor activiteiten die het onderwijs voor leerlingen op onze school nog leuker maakt. Wij werken samen in bijvoorbeeld het organiseren van het sinterklaasfeest of een onvergetelijk kamp voor groep 8.
- Een goede communicatie tussen school en ouders op basis van openheid en vertrouwen in elkaar over wat goed gaat en wat beter kan, is voor ons namelijk heel belangrijk. Voor een prettige en veilige sfeer waarin teamleden, ouders en kinderen respectvol met elkaar omgaan en zich geaccepteerd voelen, hanteren wij de afspraken van de Kanjertraining. Ouders uit de groepen 1/2, 5 en 7 worden uitgenodigd bij een Kanjertraining les met de kinderen op school.
- Ouders helpen daarnaast mee aan tal van activiteiten zoals bijvoorbeeld feesten, knutselactiviteiten, lezen of het rijden naar een excursie. Wij hebben ook de bibliotheekouders die helpen bij het uitlenen van boeken uit onze bibliotheek. En een decoteam met ouders die de school nog mooier maken. Tot slot worden onze groep 6 kinderen in de schooltuin begeleid door een team van vrijwilligers. Wij willen iedereen hier hartelijk voor bedanken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Paaslunch
- Sint Maarten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Wij vragen ouders in groep 8 eenmalig een bijdrage van €130,- voor het organiseren van het schoolkamp. Dit bedrag wordt naast de €40,- vrijwillige ouderbijdrage aan ouders gevraagd.

De wetgeving met betrekking tot de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Alle leerlingen doen mee aan alle activiteiten, in alle groepen van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziek melden door naar school te bellen vóór 8.10 uur, of de leerkracht een Parro bericht te sturen tussen 7.45-8.10 uur. Tijdens schooltijd is de leerkracht via Parro niet bereikbaar vanwege het lesgeven aan de kinderen. Wilt u tijdens schooltijd in contact komen met de leerkracht, kunt u beter even bellen. Telefoonnummer school: 0228-581761.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

In de leerplichtwet staat dat kinderen vanaf hun 5e verjaardag naar school moeten om onderwijs te volgen. Het is mogelijk om gedeeltelijke vrijstelling van de leerplicht te krijgen, maar dat is aan strenge voorwaarden gebonden.

Hieronder geven we een samenvatting van de voorwaarden of regels.

Vrijstelling van de leerplicht tot 10 schooldagen (per schooljaar) mag door de directeur worden gegeven.

Vrijstelling van de leerplicht voor meer dan 10 dagen (per schooljaar) moet door de leerplichtambtenaar worden gegeven.

Voor vrijstelling geldt dat er sprake moet zijn van 'gewichtige omstandigheden'. De directeur moet bepalen of de reden die u opgeeft voor de vrijstelling valt onder 'gewichtige omstandigheden'. Hiervoor zijn heldere richtlijnen, zie hiervoor de richtlijnen voor verlof op onze schoolsite.

Gewichtige omstandigheden zijn bijvoorbeeld: bezoek aan een arts, een ernstige ziekte en/of overlijden van een gezins- of familielid, jubilea van gezins- of familieleden en het huwelijk van een gezins- of familielid. Ook een door de werkgever toegewezen vakantie buiten de schoolvakanties (mits voorzien van een brief van de werkgever of, in het geval van een zelfstandige onderneming, voorzien van een accountantsverklaring) wordt door de directeur beoordeeld als een gewichtige omstandigheid. Zie ook hiervoor de richtlijnen voor verlof op onze schoolsite.

Wat er bijvoorbeeld niet onder valt, zijn een lang weekeinde weg, een bezoek aan Disneyland Parijs of een bezoek aan de verjaardag van een grootouder. In de loop der jaren is er soms het idee ontstaan dat er ook voor deze zaken ontheffing van de leerplicht mogelijk is. Dit ingesloten idee berust niet op de regels die daarvoor in de wet zijn vastgelegd. De directie zal zich moeten houden aan wat hierover in de leerplichtwet is opgeschreven, er zal dus géén vrijstelling worden gegeven voor 'snipperdagen' of aanvragen met redenen die buiten de gewichtige omstandigheden vallen.

Voor het aanvragen van een vrijstelling op de leerplicht (verlof) kunt u een formulier bij de directie vragen. Wij verzoeken u, ook nadat u toestemming heeft gekregen van de directie, het verzuim persoonlijk door te geven aan de groepsleerkracht.

Voor meer informatie over vrijstelling van de leerplicht verwijzen wij u naar de site van de Rijksoverheid [Link Rijksoverheid](http://www.rijksoverheid.nl).

Veiligheid

Op De Schelp bieden wij een veilige omgeving voor alle kinderen in de klas en op het schoolplein. Dit doen wij door oog te hebben voor de sociale veiligheid, maar ook de veiligheid van het gebouw en op het plein. In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat een kind uit emotie van school wegloopt. Dit komt zelden voor, maar als het gebeurt, kunnen wij de veiligheid niet meer waarborgen. In zo'n geval nemen wij dan direct contact op met ouders, verzorgers of ander contactpersoon. Hierbij wordt dan afgestemd wie de mogelijkheid heeft om achter het kind aan te gaan. In ons geval kan een leerkracht namelijk geen groep achterlaten en zal dus afgestemd worden of de ouder dit doet of een ambulante collega op school.

4.4 Toelatingsbeleid

Aannamebeleid

Wij vragen ouders hun interesse bij ons aan te geven wanneer het kind 2,5 jaar is geworden. Dit doen wij door middel van berichten in onze Lisperuut, via onze socials, een flyer/poster op de ramen en in de Binding.

Kinderen kunnen officieel aangemeld worden zodra ze de leeftijd van 3 jaar bereikt hebben. Wij raden ouders echter aan om interesse voor onze school al eerder kenbaar te maken om teleurstelling te voorkomen. Uiteraard zijn ouders van harte welkom voor een rondleiding en een kennismakingsgesprek voordat hun kind 3 jaar is. Vanaf de leeftijd van 3 jaar kan het kind daadwerkelijk aangemeld worden.

Bij tussentijdse instroom (bijv. door verhuizing) vraagt de IB-er van de school informatie op bij de ouders en met toestemming ook bij de voormalige school.

Na aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om te reageren. De school beslist of het kind wordt toegelaten en laat dat schriftelijk weten. Na de beslissing en nadat het kind 4 jaar wordt, maakt de school van de toelating een formele inschrijving. In sommige situaties kan de school deze periode met 4 weken verlengen. Dit gebeurt in gevallen waarbij nader onderzoek noodzakelijk is om te bepalen of de Schelp de meest passende plek is voor het kind.

Weigeren

Wij streven ernaar alle kinderen die in de buurt wonen een passende plek te geven op onze school. Het kan voorkomen dat de Schelp een kind weigert, omdat:

- Op dit moment (augustus 2025) is er op onze school geen wachtlijst, maar in de toekomst kunnen wachtlijsten ontstaan wanneer het aantal leerlingen in een groep groter wordt dan 28. Dit aantal hanteren we om de onderwijskwaliteit te waarborgen. In uitzonderlijke gevallen kunnen we hiervan afwijken, afhankelijk van de dynamiek in de groep. Als de omstandigheden dit toelaten, kan de groepsgrootte na overleg tussen de directie en de betrokken leerkrachten uitkomen boven de 28 leerlingen.

Wanneer er meer aanmeldingen zijn dan beschikbare plaatsen, gaat de voorrangsregel in werking. Broertjes en zusjes van huidige leerlingen krijgen voorrang, mits zij zijn aangemeld vóór hun derde verjaardag. Ook kinderen die eerder tijdelijk op onze school hebben gezeten en terugkeren, kunnen in dit geval met voorrang worden geplaatst.

- het kind extra ondersteuningsbehoeften heeft, waarin de school niet kan voorzien. De verplichting tot het verrichten van doeltreffende aanpassingen geldt niet wanneer deze voor de school of voor de desbetreffende groep onevenredig belastend zijn. De school kan daarbij gebruik maken van:
 - Informatie van de ouders over de eventuele beperkingen die het kind heeft in zijn deelname aan het onderwijs,
 - Het onderwijskundig rapport, de overdracht van eerdere onderwijs- en of opvanginstaties,
 - Aanvullend onderzoek of aanvullende informatie van de huidige basisschool, om vast te stellen welke specifieke zorg- of ondersteuningsbehoefte de leerling heeft,

De school kan de aanmelding ook buiten behandeling laten, wanneer ouders onvoldoende gegevens hebben aangeleverd om de aanmelding te kunnen beoordelen. Binnen vier weken na het verstrijken van de door het bevoegd gezag gestelde termijn, worden ouders op de hoogte gesteld dat de aanmelding niet in behandeling wordt genomen.

Plaatsing

Groep 1

Ouders ontvangen ca. 6 schoolweken voordat het kind vier jaar wordt, informatie over de start van de schoolloopbaan. Er vindt een kennismakingsgesprek op school plaats met ouders, de nieuwe leerling en de toekomstige leerkracht. Het kind komt 3 tot 5 keer een dagdeel in de toekomstige klas 'wennen'. Het kind start de dag nadat het vier jaar is geworden in een vaste groep.

Kinderen die in de periode van zes weken (weekend ervoor meegerekend) voor het einde van het schooljaar 4 jaar worden, starten na de zomervakantie. Aan het einde van het schooljaar zijn de groepen namelijk groter. Onze ervaring is dat het voor nieuwe kleuters overweldigend is om daarin te starten. Elk kind verdient een goede start met gedegen begeleiding.

Wel zal er een wenmoment plaatsvinden met de toekomstige groep en leerkracht. Na de vakantie start het kind dan vanaf de eerste schooldag.

Groep 2 t/m 8 (verhuizing/overstap)

Ouders zijn vrij om een andere school dan de huidige school van hun kind te kiezen. Binnen de dorpskern Wervershoof vindt er, bij een wens tot overstap naar een andere school binnen het dorp, onderling overleg plaats met directeurs en intern begeleiders. Wij zijn als scholen onderling niet concurrerend.

Gaat het kind verhuizen naar Wervershoof en tonen ouders interesse in de Schelp, dan bieden wij een rondleiding en intakegesprek aan. Mochten ouders ervoor kiezen hun kind bij ons aan te melden, nemen wij contact op met de huidige school om in kaart te brengen wat de onderwijsbehoeften zijn en of wij als school hieraan kunnen voldoen.

De school heeft 6 weken de tijd om hierin een besluit te nemen. Deze termijn kan eventueel verlengd worden met 4 weken tot 10 weken in totaal. Deze periode kan gebruikt worden om te onderzoeken welke de best passende plek is als niet op de Schelp. Voor dit onderzoek wordt informatie opgevraagd bij ouders en de voormalige school.

Mocht het kind geplaatst worden op de Schelp, komt het kind na toelating, een dag(deel) wennen in de toegewezen groep. Vervolgens wordt de startdatum vastgesteld. Voor de rust van groep en het kind geven wij de voorkeur aan het starten na een vakantie.

Bestuurlijk beleid

SKO West-Friesland heeft een protocol toelaten, time-out, schorsen en verwijderen. Dit protocol geldt voor alle scholen van SKO West-Friesland. U kunt dit protocol raadplegen via: <https://www.skowf.nl/protocolen-en-beleid-2/>

4.5 Rookvrije school

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Kinderen komen naar school om zich optimaal te ontwikkelen, passend bij hun mogelijkheden. Als team van De Schelp zijn wij voortdurend bezig ons onderwijs af te stemmen op de behoefte van elke leerling. In de eerste plaats zijn observaties van de leerkracht van groot belang, omdat je daarmee kunt zien welke behoefte elk kind heeft en hoe daar het best op aangesloten kan worden met het aanbod. Wij willen vervolgens controleren of dit aanbod en deze aanpak resultaat heeft gehad. Daarom neemt de school regelmatig tussentijdse toetsen af. Dit zijn de methodegebonden toetsen, maar ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheden van de leerlingen in kaart brengen. De methodetoetsen worden bij afsluiting van een blok of hoofdstuk afgenomen. De Leerling in Beeld-toetsen hebben een landelijke normering en worden twee keer per jaar afgenomen: in het midden en aan het eind van het schooljaar.

Op De Schelp worden twee keer per jaar alle tussenresultaten op school en op groepsniveau besproken. Per groep wordt vervolgens samen met de intern begeleider en de specialist verder ingezoomd op de analyses van deze toetsen en observaties op groep- en leerlingniveau. Aan de hand van deze analyses maakt de leerkracht een plan van aanpak voor de komende periode, genaamd het groepsplan. Dit alles in samenwerking met de intern begeleider en de specialist. Aan het eind van elke periode wordt de werkwijze geëvalueerd.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

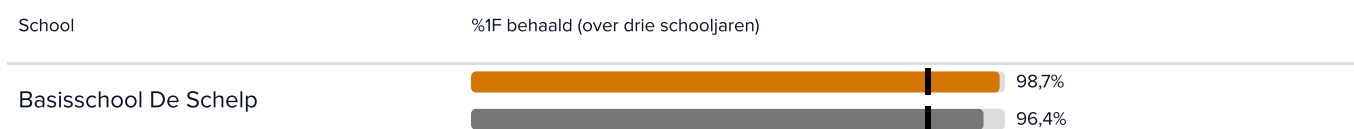
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

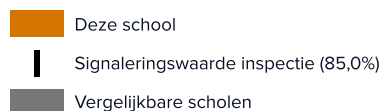
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De resultaten van de afgelopen drie doorstroomtoetsen laten zien dat we op alle vakgebieden het 1F-niveau ruimschoots behalen. Bij taalverzorging voldoen onze leerlingen aan de landelijke doelen; onze eigen ambitie voor 1S/2F is binnen handbereik. In schooljaar 2024–2025 hebben de leerlingen gepresteerd zoals verwacht. Komend jaar zetten we stevig in op het verder versterken van taalverzorging. Met de invoering van de nieuwe methode *Staal 2* en de begeleiding van onze interne taalspecialist verwachten we gericht en met vertrouwen stappen te zetten richting ons hogere ambitieniveau.

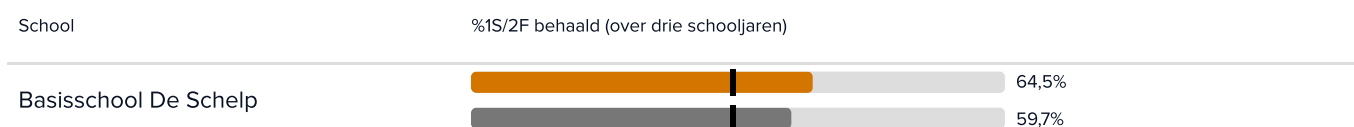
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



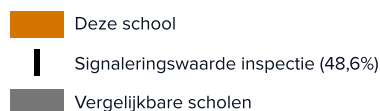
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het bepalen van het schooladvies gebeurt zorgvuldig en is onderdeel van een proces waarbij vele aspecten van de leerling worden meegewogen. Ouders en leerlingen worden hier in de bovenbouw stapsgewijs in meegenomen. In de groepen voorafgaand aan groep 8 worden tijdens de oudergesprekken alle resultaten (in de breedste zin van het woord) zorgvuldig besproken, maar wordt er nog geen advies afgegeven. Wel spreekt de leerkracht van groep 7 aan het einde van het leerjaar een verwachting naar de leerkracht van groep 8 uit.

In groep 8 vinden twee landelijke toetsen plaats: de NIO-toets en de Doorstroomtoets. In de aanloop naar de NIO-toets, welke medio oktober wordt afgenomen, wordt zowel ouders als leerlingen gevraagd een verwachting uit te spreken. Aan de hand van de uitslag van de NIO-toets krijgen de leerlingen van groep 8 hun voorlopige advies. Resultaten gedurende de schoolloopbaan (leerling volg systeem), observaties van de leerkracht(en), werkhouding en methodetoetsen in de klas worden ook meegenomen in het voorlopige advies. In januari krijgen de leerlingen in groep 8 het definitieve schooladvies. Dit schooladvies kan na de afname van de doorstroomtoets in februari nog naar boven worden bijgesteld. Ook dit wordt per leerling zorgvuldig bekeken.

Welk percentage leerlingen krijgt vanuit de doorstroomtoets een advies op, onder of boven zijn al eerder gekregen schooladvies? Op welk niveau starten de leerlingen in het voortgezet onderwijs in vergelijking met het verkregen advies en hoe is dit na 3 jaar op het voortgezet onderwijs? Deze data is voor u terug te zien op de website Scholen op de kaart. De antwoorden op deze vragen nemen wij ieder jaar mee in een nieuw proces van advisering. Ook dit schooljaar hebben wij weer specifiek ingezet op kansrijk adviseren. Hierbij hebben we voornamelijk gekeken naar de potentie van het kind.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k / -(g)t	17,2%
vmbo-(g)t	20,7%
vmbo-(g)t / havo	3,4%
havo	17,2%
havo / vwo	13,8%
vwo	24,1%
onbekend	3,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen

Vertrouwen

Eigenaarschap

De Kanjertraining is leidend in ons handelen.

De Schelp streeft naar een goede sfeer op school en in de klassen. We gebruiken hiervoor de Kanjerregels als basis:

- we vertrouwen elkaar
- we helpen elkaar
- we spelen samen
- we hebben plezier
- we doen mee

De kracht van de Kanjertraining zit in het gebruik maken van de groep en het verlangen van een ieder om een goed mens te zijn. De lessen gaan uit van een positieve levensvisie en zijn toekomst- en oplossingsgericht voor kinderen, leerkrachten en ouders. De Kanjertraining probeert elk kind in te laten zien dat het beter en prettiger is voor jezelf en voor een ander om je goed te gedragen.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Zie ouderfolder Kanjertraining in de bijlage onderaan deze pagina.

6 Schooltijden en opvang

We vragen u vriendelijk om afspraken bij bijvoorbeeld de tandarts of orthodontist zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Mocht het toch nodig zijn om een afspraak onder schooltijd te maken, dan verzoeken we u uw kind zelf op te halen en te begeleiden.

De reden hiervoor is eenvoudig: tijdens schooltijd ligt de verantwoordelijkheid voor de leerlingen bij de school. We mogen kinderen daarom niet zelfstandig naar een afspraak laten gaan. Alvast dank voor uw begrip en medewerking!

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: Pauzetijden kunnen per groep verschillen.

Dinsdag: Pauzetijden kunnen per groep verschillen.

Woensdag: Pauzetijden kunnen per groep verschillen.

Donderdag: Pauzetijden kunnen per groep verschillen.

Vrijdag: Pauzetijden kunnen per groep verschillen.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou kinderopvang** en **BSO Berend Botje** en **UniKidz**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Partou kinderopvang** en **BSO Berend Botje** en **UniKidz**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De Schelp werkt samen met de kinderopvangorganisaties **Unikidz**, **Partou** en **Berend Botje** voor de opvang buiten schooltijd, zoals tijdens vrije dagen, vakanties en voor- en naschoolse opvang. Deze opvang vindt plaats buiten het schoolgebouw. Ouders regelen deze opvang rechtstreeks met de organisatie van hun keuze. Voor meer informatie over een mogelijke tegemoetkoming in de kosten kunt u terecht op de website van de Rijksoverheid: www.rijksoverheid.nl/kinderopvangtoeslag.

Wij werken met een continuooster. Dat betekent dat alle kinderen tussen de middag op school blijven en gezamenlijk lunchen. Tijdens de lunchpauze zorgt ons betrokken overblijfteam, bestaande uit enthousiaste vrijwilligers en personeel, voor rust, structuur en een prettige sfeer. Zo zorgen we samen voor een fijne pauzemoment voor zowel leerlingen als medewerkers.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	02 maart 2026
Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	18 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	24 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	04 juli 2026	18 augustus 2026